

## Όροι και Προϋποθέσεις Κατοχύρωσης Ονόματος Τομέα

---

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

|  |    |
|--|----|
| Πίνακας Περιεχομένων .....   | 2  |
| Ορισμοί .....  | 3  |
| Αντικείμενο και Σκοπός .....   | 6  |
| Ενότητα 1. Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας .....   | 6  |
| Ενότητα 2. Η Αρχή της «Εξυπηρέτησης κατά σειρά προτεραιότητας»,<br>Διαθεσιμότητα και Τεχνικές Απαιτήσεις, Δεσμευμένα και Κρατημένα Ονόματα | 6  |
| Ενότητα 3. Υποχρεώσεις του Κατόχου .....   | 7  |
| Ενότητα 4. Έγγραφες Δηλώσεις και Εγγυήσεις του Κατόχου .....   | 8  |
| Ενότητα 5. Τέλη και Πληρωμή .....  | 8  |
| Ενότητα 6. Διάρκεια, Ανανέωση και Επέκταση της Περιόδου Καταχώρησης<br>του Ονόματος Τομέα .....  | 9  |
| Ενότητα 7. Μεταφορά Ονόματος Τομέα .....   | 9  |
| Ενότητα 8. Σε Αναστολή, Μπλοκαρισμένα και Διαγραμμένα Ονόματα Τομέα-<br>Registry Lock .....  | 10 |
| Ενότητα 9. Παραχωρημένα Δικαιώματα .....   | 12 |
| Ενότητα 10. Επικοινωνία μεταξύ Μητρώου και Κατόχου .....   | 13 |
| Ενότητα 11. Προστασία Προσωπικών Δεδομένων .....   | 13 |
| Ενότητα 12. Περιορισμός Ευθύνης .....  | 16 |
| Ενότητα 13. Τροποποιήσεις .....  | 17 |
| Ενότητα 14. Εφαρμοστέο Δίκαιο και Δικαιοδοσία .....  | 18 |
| Ενότητα 15. Εναλλακτική Επίλυση Διαφωνιών («ΕΕΔ») .....  | 18 |

## ΟΡΙΣΜΟΙ

Οι ακόλουθοι όροι και οι εκφράσεις, με το πρώτο τους γράμμα κεφαλαίο, που θα απαντηθούν στους Όρους και τις Προϋποθέσεις Κατοχύρωσης Ονόματος Τομέα («Όροι και Προϋποθέσεις»), στην Πολιτική Κατοχύρωσης, στις Οδηγίες Κατοχύρωσης, στους Κανόνες Επίλυσης Διαφορών, στην Πολιτική WHOIS και στα σχετικά παραρτήματά τους, θα έχουν την έννοια που τους αποδίδεται ακολούθως:

|                                       |   |
|---------------------------------------|---|
| <b>Διαδικασία ΕΕΔ</b>                 | Έχει την έννοια που της αποδίδεται στους Κανόνες Επίλυσης Διαφορών.   |
| <b>Όνομα Τομέα</b>                    | Πρόκειται για το όνομα τομέα που κατοχυρώνεται άμεσα στον Τομέα Ανωτάτου Επιπέδου .eu ή παραλλαγές του .eu σε άλλες γραφές για το οποίο έχει κατατεθεί αίτημα κατοχύρωσης ή αίτηση στο Μητρώο.  |
| <b>Κανόνες Επίλυσης Διαφορών</b>      | Πρόκειται για τους κανόνες της διαδικασίας Εναλλακτικής Επίλυσης Διαφορών (ΕΕΔ) που αναφέρονται στο Άρθρο 22 των Κανόνων Δημόσιας Πολιτικής.  |
| <b>Κανονισμός .eu</b>                 | Πρόκειται για τον Κανονισμό (ΕΚ) Αρ. 733/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 22 <sup>ης</sup> Απριλίου 2002 για την εφαρμογή του Τομέα Ανώτατου Επιπέδου .eu, ΟJ L, 113, 30 Απριλίου 2002, σελ. 1-5 και πιθανές επακόλουθες τροποποιήσεις   |
| <b>Γενικά Κριτήρια Επιλεξιμότητας</b> | Κριτήρια Επιλεξιμότητας που περιγράφονται στο Άρθ. 4 (2)(b) του Κανονισμού .eu,   |
| <b>Ομόγλυφο(α)</b>                    | Σημαίνει ένας από τους δύο ή περισσότερους χαρακτήρες ή γλυφές (γραφικά σχήματα) που είναι είτε τα ίδια είτε δεν μπορούν να διαφοροποιηθούν με την πρώτη ματιά. Τα ονόματα κρίνονται «ομόγλυφα» μεταξύ τους, αν όλοι οι χαρακτήρες ενός ονόματος τομέα είναι ομόγλυφοι μεταξύ όλων των χαρακτήρων από τα άλλα ονόματα τομέα, στις αντίστοιχες θέσεις τους |
| <b>Δέσμη Ομογλύφων ονομάτων</b>       | Σημαίνει μια δέσμη από ονόματα τομέα που είναι όλα ομόγλυφα μεταξύ τους   |
| <b>Λειτουργική Δέσμη Ομόγραφων</b>    | Σημαίνει μια Δέσμη Ομογλύφων Ονομάτων των οποίων τουλάχιστον ένα από αυτά είναι ήδη κατοχυρωμένο, μπλοκαρισμένο, δεσμευμένο, αποσυρμένο, σε καραντίνα, κατασχεμένο ή σε αναστολή.   |

---

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>Onsite Contact:</b>                | Αναφέρεται ένα φυσικό ή νομικό πρόσωπο που δε σχετίζεται με τον Καταχωρητή που διαχειρίζεται τα τεχνικά θέματα του ονόματος τομέα και/ή τις υπηρεσίες που σχετίζονται με το όνομα τομέα (όπως ο ιστότοπος, ηλ. Διεύθυνση...κτλ) για λογαριασμό του Κατόχου.  |
| <b>Περίοδος Σταδιακής Κατοχύρωσης</b> | Πρόκειται για μια περίοδο διάρκειας τεσσάρων μηνών, πριν από το ξεκίνημα της γενικής Κατοχύρωσης Ονομάτων Τομέα κατά την οποία μόνο οι δικαιούχοι προηγούμενων δικαιωμάτων αναγνωρισμένων ή θεσπισμένων από το εθνικό και / ή το Κοινοτικό Δίκαιο και από Δημόσιους Οργανισμούς δικαιούνται να κατοχυρώσουν Ονόματα Τομέα, όπως αναφέρεται στο Κεφάλαιο IV των Κανόνων Δημόσιας Πολιτικής και όπως κοινοποιείται σύμφωνα με το παρόν ή κάθε άλλη περίοδος που οργανώνεται από το Μητρώο για συναφή λόγο. |
| <b>Κανόνες Δημόσιας Πολιτικής</b>     | Πρόκειται για τον Κανονισμό της Επιτροπής (ΕΚ) Νο 874/2004 της 28 <sup>ης</sup> Απριλίου 2004 που ορίζει κανόνες δημόσιας πολιτικής που αφορούν την εφαρμογή και τις λειτουργίες του Τομέα Ανωτάτου Επιπέδου .eu και τις αρχές που διέπουν την κατοχύρωση, <i>OJ L</i> , 162, 30 Απριλίου 2004, σελ. 40-50 και επακόλουθες τροποποιήσεις   |
| <b>Κάτοχος</b>                        | Πρόκειται για το φυσικό πρόσωπο, την εταιρεία ή τον οργανισμό που είναι δικαιούχος Κατοχύρωσης Ονόματος Τομέα ή που έχει υποβάλει αίτημα ή αίτηση για κατοχύρωση Ονόματος Τομέα.   |
| <b>Καταχωρητής</b>                    | Πρόκειται για το πρόσωπο ή την οντότητα που μέσω συμβολαίου με το Μητρώο, παρέχει υπηρεσίες Κατοχύρωσης Ονόματος Τομέα στους Κατόχους.   |
| <b>Οδηγίες Κατοχύρωσης</b>            | Πρόκειται για τις τεχνικές κατευθυντήριες γραμμές που είναι διαθέσιμες στον Ιστότοπο του Μητρώου.  |
| <b>Πολιτική Κατοχύρωσης</b>           | Πρόκειται για τα έγγραφα που είναι διαθέσιμα στον Ιστότοπο του Μητρώου.  |
| <b>Μητρώο</b>                         | Πρόκειται για τον EURid vzw/asbl, έναν μη κερδοσκοπικό οργανισμό ο οποίος έχει συσταθεί κανονικά ως νόμιμη εταιρία, διέπεται από το Βελγικό Δίκαιο και έχει την εταιρική έδρα του στην ακόλουθη διεύθυνση: Park Station, Woluwelaan 150, 1831 Diegem, Βέλγιο.  |

---

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Κανονισμοί</b>            | Πρόκειται για τον Κανονισμό .eu και τους Κανόνες Δημόσιας Πολιτικής.   |
| <b>Κανόνες</b>               | Πρόκειται για τους Όρους και τις Προϋποθέσεις, την Πολιτική Κατοχυρώσεων, τους Κανόνες Επίλυσης Διαφορών, τις Οδηγίες Κατοχύρωσης, και τους Κανονισμούς.   |
| <b>Περίοδος</b>              | Πρόκειται για την (ανανεώσιμη) χρονική περίοδο Κατοχύρωσης Ονόματος Τομέα, η οποία υπολογίζεται σε έτη, ξεκινά από την ημερομηνία Κατοχύρωσης και διαρκεί από ένα (1) έως δέκα (10) έτη.<br>Τα ονόματα τομέα που κατοχυρώνονται στις 29 Φεβρουαρίου θα ανανεώνονται πάντα στις 28 Φεβρουαρίου. |
| <b>Ιστότοπος του Μητρώου</b> | Πρόκειται για τον ιστότοπο που είναι διαθέσιμος στην ακόλουθη διεύθυνση: <a href="http://www.eurid.eu">http://www.eurid.eu</a>   |
| <b>Πολιτική WHOIS</b>        | Πρόκειται για την Πολιτική WHOIS που είναι διαθέσιμη στον Ιστότοπο του Μητρώου.  |

## ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΣ

Οι παρόντες Όροι και Προϋποθέσεις, μαζί με την Πολιτική Κατοχύρωσης, τους Κανόνες Επίλυσης Διαφορών και τους Κανονισμούς, ορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του Μητρώου, του Καταχωρητή και του Κατόχου, όσον αφορά οποιαδήποτε αίτηση ή αίτημα Κατοχύρωσης Ονόματος Τομέα, την ίδια την κατοχύρωση και τις όποιες ανανεώσεις της, συμπεριλαμβανομένων και όλων των ζητημάτων που αφορούν ένα τέτοιο Όνομα Τομέα.

## ΕΝΟΤΗΤΑ 1. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Μόνο φυσικά πρόσωπα, εταιρείες ή οργανισμοί, οι οποίοι πληρούν τα Γενικά Κριτήρια Επιλεξιμότητας, θα κριθούν κατάλληλοι για κατοχύρωση Ονόματος Τομέα.

## ΕΝΟΤΗΤΑ 2. Η ΑΡΧΗ ΤΗΣ «ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΑΤΑ ΣΕΙΡΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ», ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ, ΔΕΣΜΕΥΜΕΝΑ ΚΑΙ ΚΡΑΤΗΜΕΝΑ ΟΝΟΜΑΤΑ

1. Εκτός εάν προβλέπεται κάτι διαφορετικό στους Κανόνες, το Μητρώο θα πρέπει να κατοχυρώσει Ονόματα Τομέα επί τη βάση της αρχής «Εξυπηρέτησης κατά σειρά προτεραιότητας», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στο παρόν. Γι' αυτόν τον λόγο, η ημερομηνία και η ώρα παραλαβής από τα συστήματα του Μητρώου των πλήρως συμπληρωμένων και τεχνικά ορθών ηλεκτρονικής μορφής αιτημάτων ή αιτήσεων για κατοχύρωση Ονόματος Τομέα, όπως ορίζεται στις Οδηγίες Κατοχύρωσης, θα είναι τα μοναδικά σημεία αναφοράς.
2. Μόνο τα ακόλουθα ονόματα μπορούν να κατοχυρωθούν ως Όνομα Τομέα:
  - (i) διαθέσιμα ονόματα. Ένα όνομα είναι διαθέσιμο όταν:
    - a. δεν έχει ήδη κατοχυρωθεί ως Όνομα Τομέα;
    - b. δεν είναι κρατημένο, δεσμευμένο ή κοινοποιημένο στο Μητρώο ως «μη κατοχυρώσιμο» σύμφωνα με τους Κανόνες Δημόσιας Πολιτικής, εκτός εάν προβλέπεται κάτι διαφορετικό στο παρόν;
    - c. δεν είναι μέρος μιας Λειτουργικής Δέσμης Ομόγραφων;
  - (ii) ονόματα που πληρούν τις ακόλουθες τεχνικές και λεξιλογικές απαιτήσεις:
    - a. να αποτελούνται το ελάχιστο από 2 χαρακτήρες πριν τη μετατροπή τους στη μορφή ACE (μη συμπεριλαμβανομένου τον Τομέα Ανωτάτου Επιπέδου .eu ή παραλλαγές του .eu σε άλλες γραφές), να έχουν μέγιστο όριο τους 63 χαρακτήρες

- μετά τη μετατροπή τους στη μορφή ACE (μη συμπεριλαμβανομένου τον Τομέα Ανωτάτου Επιπέδου .eu ή παραλλαγές του .eu σε άλλες γραφές) και μετά τη μετατροπή των κεφαλαίων σε μικρά γράμματα;
- b. να χρησιμοποιούνται χαρακτήρες επιλεγμένοι από τη λίστα υποστηριζόμενων χαρακτήρων των Λατινικών, Ελληνικών και Κυριλλικών γραφών (scripts) (όπως έχουν δημοσιευθεί στο δικτυακό τόπο του Μητρώου σε μορφή UNICODE) ;
  - c. οι επιλεγμένοι χαρακτήρες πρέπει να ταιριάζουν με τη γραφή της κατάληξης του Τομέα Ανωτάτου Επιπέδου (“script matching”);
  - d. να περιέχουν γράμματα από μια γραφή (script) μόνο σε μορφή UNICODE, περιέχοντας ψηφία από το «0» έως το «9» και/ή παύλα («-»);
  - e. να μη ξεκινάνε ή να μη τελειώνουν με το ενωτικό σύμβολο, («-»), παύλα ;
  - f. να μην περιέχουν το ενωτικό σύμβολο, («-»), παύλα στη τρίτη και τέταρτη θέση ταυτόχρονα, εκτός και αν ξεκινούν με τους χαρακτήρες “xn”.
  - g. δε μπορούν να αποτελούνται αποκλειστικά από ένα alpha-2 κωδικό κράτους ;
  - h. δε μπορούν να περιέχουν άλλους χαρακτήρες εκτός από τα Λατινικά γράμματα από το “A” έως το “Z” ή από το “a” έως το “z”, τα ψηφία από το “0” έως το “9” ή το ενωτικό σύμβολο, («-»), παύλα εάν ξεκινούν με τους χαρακτήρες “xn--”.

Όλες οι παραπάνω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται στο σύνολό τους.

### **ΕΝΟΤΗΤΑ 3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΑΤΟΧΟΥ**

Κατά τη διάρκεια της Περιόδου, ο Κάτοχος έχει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:

1. όπως περιγράφεται στην Πολιτική Κατοχύρωσης, να διατηρεί τα στοιχεία επικοινωνίας του ακριβή, πλήρη και ενημερωμένα (i) με τον Καταχωρητή, με τον οποίο ο Κάτοχος έχει συνάψει συμφωνία και (ii) με το Μητρώο (μέσω Καταχωρητή), . Επιπλέον, ο Κάτοχος δηλώνει εγγράφως και εγγυάται ότι η διεύθυνση e-mail, που θα κοινοποιηθεί στο Μητρώο, θα πρέπει να λειτουργεί.
2. Να χρησιμοποιεί το Όνομα Τομέα με τέτοιο τρόπο που δεν θα παραβιάζονται δικαιώματα τρίτων, εφαρμοστέοι νόμοι και κανονισμοί, συμπεριλαμβανομένης της διάκρισης επί τη βάσει φυλής, γλώσσας, φύλου, θρησκείας ή πολιτικής άποψης.
3. να μην χρησιμοποιεί το Όνομα Τομέα (i) με κακόβουλα ή (ii) για κανέναν παράνομο σκοπό.

---

**ΕΝΟΤΗΤΑ 4. ΈΓΓΡΑΦΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΚΑΤΟΧΟΥ**

Ο Κάτοχος δηλώνει εγγράφως και εγγυάται ότι:

1. πληροί τα Γενικά Κριτήρια Επιλεξιμότητας, και ότι θα πρέπει να ενημερώνει μέσω του Καταχωρητή του το Μητρώο, όταν πάψει να πληροί τις προϋποθέσεις αυτές;
2. όλα τα στοιχεία, που παρέχονται στο Μητρώο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας Κατοχύρωσης Ονόματος Τομέα, είναι αληθή, πλήρη και ακριβή;
3. η αίτηση για κατοχύρωση Ονόματος Τομέα έγινε καλόπιστα, για νόμιμο σκοπό και ότι δεν καταπατά δικαιώματα τρίτου;
4. το Όνομα Τομέα δεν έρχεται σε αντίθεση με τη δημόσια πολιτική ή την ηθική (π.χ. δεν είναι άσεμνο ή προσβλητικό) και ότι δεν είναι παράνομο;
5. θα σεβαστεί κατά τη διάρκεια αυτής της Προθεσμίας τους παρόντες Όρους και τις Προϋποθέσεις καθώς και τους εφαρμοστέους Κανόνες.

**ΕΝΟΤΗΤΑ 5. ΤΕΛΗ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΗ**

1. Τα εφαρμοστέα τέλη που επιβάλλονται από το Μητρώο στους Καταχωρητές για την κατοχύρωση, την ανανέωση, την παράταση περιόδου, τη μεταφορά και την επανενεργοποίηση Ονομάτων Τομέα υπάρχουν στον Ιστότοπο του Μητρώου.
2. Η πληρωμή των χρωστούμενων τελών, για τα οποία μοναδικός υπεύθυνος είναι ο Κάτοχος, πρέπει να πραγματοποιηθεί στο Μητρώο μέσω ενός Καταχωρητή. Το Μητρώο δεν φέρει καμία ευθύνη εάν ο Καταχωρητής δεν φέρει εις πέρας αυτή του την υποχρέωση, ακόμα και όταν η εν λόγω ανεπάρκεια του Καταχωρητή έχει ως αποτέλεσμα την μη-κατοχύρωση ή την ακύρωση του σχετικού Ονόματος Τομέα.
3. Το Μητρώο οφείλει να δεχτεί μια αίτηση ή το αίτημα για να κατοχυρώσει, να ανανεώσει ή να μεταφέρει ένα Όνομα Τομέα, εάν ο Καταχωρητής που έχει οριστεί από τον Κάτοχο έχει ενεργητικό.



## **ΕΝΟΤΗΤΑ 6. ΔΙΑΡΚΕΙΑ, ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΚΑΙ ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΚΑΤΟΧΥΡΩΣΗΣ ΤΟΥ ΟΝΟΜΑΤΟΣ ΤΟΜΕΑ**

1. Η Περίοδος ισχύος για οποιαδήποτε κατοχύρωση Ονόματος Τομέα θα αρχίσει και θα λήξει την ημερομηνία όπως ορίστηκε παραπάνω στον ορισμό της Περιόδου.  
Εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά στο παρόν, η Περίοδος ισχύος θα ανανεώνεται σιωπηρά για μια επιπλέον περίοδο ενός χρόνου σύμφωνα με τους όρους που ορίστηκαν στον ορισμό της Περιόδου.
2. Ο Κάτοχος θα έχει το δικαίωμα να διαγράψει την κατοχύρωση του Ονόματος Τομέα σύμφωνα με τη Σύμβαση του με τον Καταχωρητή του. Η λήξη αυτής θα ισχύσει μόνο εάν το Μητρώο λάβει, μια αίτηση ακύρωσης που θα έχει εκδοθεί από τον Καταχωρητή, πριν τη λήξη της Περιόδου. Εάν δεν ληφθεί αυτή η αίτηση, το Μητρώο έχει το δικαίωμα να απαιτήσει τα εφαρμοστέα τέλη ανανέωσης για την ανανεώσιμη Περίοδο, σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στην Ενότητα 9 της Πολιτικής Κατοχύρωσης;
3. Το Μητρώο δεν έχει καμία υποχρέωση να ενημερώσει εκ των προτέρων τον Κάτοχο ότι η Περίοδος πλησιάζει στην εκπνοή της;
4. Το Μητρώο θα δικαιούται να θέσει σε διαθεσιμότητα άμεσα ή να διαγράψει το Όνομα Τομέα όταν ο Κάτοχος δεν πειθαρχεί με τους Κανόνες.

## **ΕΝΟΤΗΤΑ 7. ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΟΝΟΜΑΤΟΣ ΤΟΜΕΑ**

1. Υποκείμενος στην παρακάτω Ενότητα 8, ο Κάτοχος έχει το δικαίωμα να μεταφέρει το Όνομα Τομέα σε ένα νέο Κάτοχο και/ή σε έναν άλλο Καταχωρητή σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στην Ενότητα 10 της Πολιτικής Κατοχύρωσης, εφόσον πληρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις στο σύνολό τους:
  - 1) όταν το Όνομα Τομέα μεταφέρεται σε ένα νέο Κάτοχο, ο νέος Κάτοχος έχει επιβεβαιώσει ότι καλύπτει τα Γενικά Κριτήρια Επιλεξιμότητας, και
  - 2) ο Καταχωρητής έχει ενεργητικό για την πληρωμή των εφαρμοστέων τελών.

Ακολουθώντας αυτή τη διαδικασία οι εμπλεκόμενοι Καταχωρητές και Κάτοχοι γνωρίζουν και εγγυώνται την εγκυρότητα της μεταφοράς του Ονόματος Τομέα.

2. Ένα Όνομα Τομέα που έχει μπλοκαριστεί δεν μπορεί να μεταβιβαστεί παρά μόνο με απόφαση που θα ληφθεί:
  - a. από ειδική επιτροπή σε διαδικασία ΕΕΔ, ή
  - b. από δικαστήριο Κράτους Μέλους.

3. Κατά τη διάρκεια της Περιόδου ένα Όνομα Τομέα μπορεί να μεταβιβαστεί ανά πάσα στιγμή στους νόμιμους κληρονόμους του Κατόχου (όπως και στην περίπτωση θανάτου του Κατόχου) ή στον αγοραστή των περιουσιακών στοιχείων του Κατόχου (στην περίπτωση που ο Κάτοχος είναι υποκείμενος σε διαδικασία που αναφέρεται στους Κανόνες Δημόσιας Πολιτικής) μετά από την υποβολή των απαραίτητων αποδεικτικών εγγράφων, αρκεί οι νόμιμοι κληρονόμοι ή ο αγοραστής να πληρούν τις προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας, όπως αυτές ορίζονται στο Ενότητα 1 του παρόντος. Αυτή η μεταφορά θα πρέπει να γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες όπως έχουν οριστεί στην Ενότητα 10 της Πολιτικής Κατοχύρωσης.
4. Εάν ο Καταχωρητής αποτύχει να προσκομίσει τον μοναδικό κωδικό εξουσιοδότησης στον Κάτοχο, σύμφωνα με την Ενότητα 10 της Πολιτικής Κατοχύρωσης, ο Κάτοχος μπορεί να ζητήσει τον κωδικό εξουσιοδότησης κατευθείαν από το Μητρώο, υπό την προϋπόθεση ότι ο Κάτοχος μπορεί να αποδείξει ότι έκανε όλες τις δυνατές ενέργειες για να λάβει το κωδικό εξουσιοδότησης από τον Καταχωρητή και ότι ο Καταχωρητής δεν τον προσκόμισε. Σε αυτή την περίπτωση και μετά λήψης της αίτησης από τον Κάτοχο και εξέταση των ληφθέντων πληροφοριών από τον Κάτοχο, το Μητρώο μπορεί να αποφασίσει να χορηγήσει τον κωδικό εξουσιοδότησης απευθείας στον Κάτοχο.
5. Σε καμία περίπτωση το Μητρώο θα είναι υπεύθυνο για την εκτέλεση μια μεταφοράς ενός Ονόματος Τομέα. Ο (τωρινός και/ή νέος) Καταχωρητής και ο (τωρινός και/ή νέος) Κάτοχος θα είναι από κοινού, πλήρως και αποκλειστικά υπεύθυνο για να διασφαλίσουν ότι κάθε αίτηση για μεταφορά ενός Ονόματος Τομέα είναι τεκμηριωμένη και συμπληρωμένη καταλλήλως από ένα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
6. Για αποφυγή κάθε αμφιβολίας, σε περίπτωση μεταφοράς σύμφωνα με την Ενότητα 10.3 της Πολιτικής Κατοχύρωσης, η Περίοδος του Ονόματος Τομέα θα παραμένει αμετάβλητη.

## **ΕΝΟΤΗΤΑ 8. ΣΕ ΑΝΑΣΤΟΛΗ, ΜΠΛΟΚΑΡΙΣΜΕΝΑ ΚΑΙ ΔΙΑΓΡΑΜΕΝΑ ΟΝΟΜΑΤΑ ΤΟΜΕΑ-REGISTRY LOCK**

1. Το Μητρώο θα αναστείλει κάθε Όνομα Τομέα
  - (i) για σαράντα (40) ημέρες εάν και στο βαθμό που το Μητρώο έχει λάβει αίτημα διαγραφής από τον Καταχωρητή όπως ορίζεται στην Ενότητα 6.2 του παρόντος. Η περίοδος αναστολής 40 ημερών θα αρχίσει (α) την ημερομηνία που αναφέρεται στην αίτηση διαγραφής ή (β) την ημερομηνία που υποβλήθηκε η αίτηση διαγραφής, σε περίπτωση που η ημερομηνία που αναφέρεται στην αίτηση διαγραφής είναι προγενέστερη ή σε περίπτωση που δεν έχει δηλωθεί καμία ημερομηνία διαγραφής.

- (ii) Για το οποίο το Μητρώο έχει απαιτήσει από τον Κάτοχο να αντικαταστήσει τον Καταχωρητή του σύμφωνα με το Ενότητα 10.1 της Πολιτικής Κατοχύρωσης.

Στις παραπάνω περιπτώσεις, το Όνομα Τομέα δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί. .

Το Μητρώο θα πρέπει να δηλώνει ποια Ονόματα Τομέα βρίσκονται σε κατάσταση αναστολής στην Βάση Δεδομένων WHOIS του.

2. Κατά την περίοδο αναστολής που αναφέρεται στην παράγραφο 1(i) ανωτέρω

- (i) Ο Κάτοχος μπορεί να απαιτήσει την επανενεργοποίηση ή την μεταφορά του Ονόματος Τομέα που έχει διακοπεί σύμφωνα με την Ενότητα 11 της Πολιτικής Κατοχύρωσης. Το Μητρώο θα επανενεργοποιήσει ένα Όνομα Τομέα που έχει διακοπεί όπως αναφέρεται στην παράγραφο 1(i) μόνο με την παραλαβή από το Μητρώο μιας αίτησης του Καταχωρητή που έχει οριστεί από τον Κάτοχο να ενεργοποιήσει ξανά το Όνομα Τομέα και μόνο εάν ο Καταχωρητής έχει ενεργητικό για την εξόφληση των εφαρμοστέων τελών επανενεργοποίησης.

- (ii) οι κληρονόμοι του Κατόχου (σε περίπτωση θανάτου του Κατόχου) ή ο σχετικός διαχειριστής (σε περίπτωση που ο Κάτοχος είναι υποκείμενος σε διαδικασία που αναφέρεται στο Άρθρο 19(2) των Κανόνων Δημόσιας Πολιτικής) μπορούν να ζητήσουν την κατοχύρωση του αποσυρμένου Ονόματος Τομέα στο όνομα των κληρονόμων του Κατόχου ή του αγοραστή των περιουσιακών στοιχείων του Κατόχου, σύμφωνα με την διαδικασία που ορίζεται στην Πολιτική Κατοχύρωσης.

Εάν κατά τη διάρκεια της περιόδου αναστολής, που αναφέρεται στην παράγραφο 1(i) πιο πάνω, το Όνομα Τομέα δεν επανενεργοποιηθεί ή δεν κατοχυρωθεί από τους κληρονόμους του Κατόχου, (σε περίπτωση θανάτου του Κατόχου) ή από τον σχετικό διαχειριστή (σε περίπτωση που ο Κάτοχος είναι υποκείμενος σε διαδικασία που αναφέρεται στο Άρθρο 19(2) των Κανόνων Δημόσιας Πολιτικής), το Μητρώο θα πρέπει να καταστήσει αυτομάτως το Όνομα Τομέα διαθέσιμο για γενική κατοχύρωση αμέσως μετά το πέρας της περιόδου απόσυρσης των 40 ημερών.

3. Το Μητρώο θα πρέπει να μπλοκάρει κάθε Όνομα Τομέα:

- a. που θεωρείται από δικαστήριο Κράτους Μέλους δυσφημιστικό, ρατσιστικό ή αντίθετο με την δημόσια πολιτική, με την κοινοποίηση της δικαστικής απόφασης, όπως αναφέρεται στο Άρθρο 18 των Κανόνων Δημόσιας Πολιτικής. Με ειδοποίηση

τελεσίδικης δικαστικής εντολής, το Όνομα Τομέα θα πρέπει να αποσυρθεί και να μπλοκαριστεί από μελλοντική κατοχύρωση, για όσο καιρό παραμένει εν ισχύ η σχετική δικαστική εντολή.

- b. όταν το Μητρώο ενημερωθεί ότι εκκρεμεί Διαδικασία ΕΕΔ ή άλλη νομική διαδικασία, μέχρι να κλείσουν οι διαδικασίες αυτές και να κοινοποιηθεί η σχετική απόφαση στο Μητρώο. Σε αυτήν την περίπτωση (α) το Όνομα Τομέα δεν μπορεί να μεταφερθεί σε ένα νέο Κάτοχο ή άλλον διαπιστευμένο Καταχωρητή και (β) ο Κάτοχος δεν μπορεί να αλλάξει τα στοιχεία επικοινωνίας του ούτε και μπορεί να αλλάξει τον Καταχωρητή του, όσον αφορά το μπλοκαρισμένο Όνομα Τομέα.
  - c. όπου έχει ανακοινωθεί στον Κάτοχο και/ή στον Καταχωρητή, σύμφωνα με το Ενότητα 12(2) της Πολιτικής Κατοχύρωσης.
4. Το Μητρώο οφείλει να διακόψει οποιοδήποτε Όνομα Τομέα μετά από απόφαση για το σκοπό αυτό, ειδικής επιτροπής σε Διαδικασία ΕΕΔ ή μετά από δικαστική εντολή.
  5. Το Μητρώο μπορεί να αποσύρει την κατοχύρωση ενός Ονόματος Τομέα με δική του πρωτοβουλία και χωρίς να υποβάλει τη διαφορά σε κάποια μη-δικαστική επίλυση διαφορών, αποκλειστικά αν συντρέχουν οι ακόλουθοι λόγοι:
    - (i) Σημαντικά απλήρωτα χρέη προς το Μητρώο ή
    - (ii) Μη κάλυψη από τον Κάτοχο ενός από τα Γενικά Κριτήρια Επιλεξιμότητας ή
    - (iii) Παραβίαση των Κανόνων από τον Κάτοχο.

και σύμφωνα με τη διαδικασία που ορίζεται στο Ενότητα 12 της Πολιτικής Κατοχύρωσης.

6. Ανά πάσα στιγμή, ο Καταχωρητής μπορεί να ζητήσει από το Μητρώο να ενεργοποιήσει την υπηρεσία Registry Lock για ένα Όνομα Τομέα. Η υπηρεσία Registry Lock είναι μια υπηρεσία που παρέχεται από το Μητρώο για την προστασία του Ονόματος Τομέα ενάντια σε τυχαίες αλλαγές, μεταφορές ή διαγραφές, κλειδώνοντας το Όνομα Τομέα. Κατά τη διάρκεια ισχύος της υπηρεσίας για ένα Όνομα Τομέα, αυτό δεν θα μπορεί να διαγραφεί, ανανεωθεί ή μεταφερθεί σε ένα νέο Κάτοχο ή σε άλλον Καταχωρητή.

## **ΕΝΟΤΗΤΑ 9. ΠΑΡΑΧΩΡΗΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

1. Με την κατοχύρωση ενός Ονόματος Τομέα, ο Κάτοχος διασφαλίζει περιορισμένο, μεταβιβάσιμο, ανανεώσιμο, αποκλειστικό δικαίωμα να χρησιμοποιεί το Όνομα Τομέα για την χρονική Περίοδο, εκτός εάν προβλέπεται κάτι διαφορετικό στους Κανόνες. Εκτός από τα

δικαιώματα που περιλαμβάνονται στο παρόν ο Κάτοχος δεν μπορεί να διεκδικήσει κανένα άλλο δικαίωμα.

2. Ο Κάτοχος δεν θα έχει το δικαίωμα να ασκεί οποιοδήποτε δικαίωμα ανάκλησης, μετά την παραλαβή απόδειξης από το Μητρώο αίτησης ή αιτήματος Κατοχύρωσης Ονόματος Τομέα.

## **ΕΝΟΤΗΤΑ 10. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕΤΑΞΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΟΧΟΥ**

1. Κάθε επίσημη επικοινωνία μεταξύ του Μητρώου και του Κατόχου θα γίνεται μέσω e-mail.
  - (i) προς το Μητρώο: [info@eurid.eu](mailto:info@eurid.eu);
  - (ii) προς τον Κάτοχο : η διεύθυνση επικοινωνίας e-mail που θα κοινοποιηθεί στο Μητρώο μέσω του Καταχωρητή και που θα είναι διαθέσιμη στη Βάση Δεδομένων WHOIS.
2. Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Μητρώου και του Κατόχου θα γίνεται σε κάποια από τις επίσημες γλώσσες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

## **ΕΝΟΤΗΤΑ 11. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

1. Επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.

Με την κατοχύρωση ενός Ονόματος Τομέα και κάνοντας δεκτούς τους Όρους και τις Προϋποθέσεις, ο Κάτοχος και όπου μπορεί να εφαρμοστεί, ο Onsite Contact εξουσιοδοτεί το Μητρώο να επεξεργαστεί τα προσωπικά και τα υπόλοιπα δεδομένα που απαιτούνται για τη λειτουργία του συστήματος Ονομάτων Τομέα.

Το Μητρώο πρέπει να χρησιμοποιήσει τα δεδομένα μόνο για τη λειτουργία του συστήματος (το οποίο θα περιλαμβάνει την απόδοση του Ονόματος Τομέα, τη μεταφορά ενός Ονόματος Τομέα σε νέο Κάτοχο, τη μεταφορά ενός Ονόματος Τομέα ή ενός χαρτοφυλακίου Ονομάτων Τομέα σε νέο Καταχωρητή) και μπορεί να μεταβιβάσει τα δεδομένα σε τρίτους μόνο:

- (i) μετά από την απερίφραστη συγκατάθεση του Κατόχου,
- (ii) εάν λάβει εντολή να το πράξει από δημόσια αρχή, εκτελώντας τα νόμιμα καθήκοντά του,
- (iii) με απαίτηση των Παρόχων ΕΕΔ που αναφέρονται στην Ενότητα 15 του παρόντος εγγράφου ή
- (iv) όπως προβλέπεται στο Ενότητα 11.3.2 του παρόντος εγγράφου.

Ο Κάτοχος έχει το δικαίωμα να έχει πρόσβαση στα προσωπικά του δεδομένα και να κανονίζει να πραγματοποιηθούν τροποποιήσεις, όπου υπάρχουν λάθη.

Για τους σκοπούς της διασφάλισης της ακρίβειας των στοιχείων Κατοχύρωσης, όπως απαιτείται από τους Κανονισμούς και άλλους διοικητικούς σκοπούς, το Μητρώο μπορεί να συμπεριλάβει επεξεργαστές δεδομένων και υπο-επεξεργαστές δεδομένων για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του Κατόχου που περιέχονται στη βάση δεδομένων Κατοχύρωσης του Μητρώου, πάντα εκ μέρους και σύμφωνα με τις οδηγίες του Μητρώου.

## 2. Πληροφορίες που συγκεντρώνονται για εσωτερική χρήση

Τα ακόλουθα προσωπικά δεδομένα θα συγκεντρωθούν για εσωτερική χρήση του Μητρώου (εκτός εάν είναι διαθέσιμα και στο εργαλείο αναζήτησης WHOIS που προβλέπεται στο Ενότητα 11.3.1):

- (i) πλήρες όνομα του Κατόχου,
- (ii) όνομα τεχνικού και/ή Onsite Contact υπευθύνου,
- (iii) ταχυδρομική διεύθυνση,
- (iv) διεύθυνση e-mail,
- (v) αριθμός τηλεφώνου,
- (vi) αριθμός fax (προαιρετικά),
- (vii) γλώσσα για τις διαδικασίες ΕΕΔ, όπως αναφέρεται στην Παράγραφο 3(α) των Κανόνων Επίλυσης Διαφορών.

## 3. Εργαλείο αναζήτησης WHOIS

### 3.1. Πληροφορίες που κοινοποιούνται στο WHOIS

Μπαίνοντας στον Ιστότοπο του Μητρώου και πληκτρολογώντας το Όνομα Τομέα στο εργαλείο αναζήτησης WHOIS, μπορεί κανείς να έχει πρόσβαση σε πληροφορίες που αφορούν το Όνομα Τομέα και τον Κάτοχο, σύμφωνα με τους κανόνες που τίθενται στη συνέχεια.

- (i) Όταν ο Κάτοχος είναι νομικό πρόσωπο, ή οργανισμός άλλου είδους

Το Μητρώο γενικά κοινοποιεί τις ακόλουθες πληροφορίες στο WHOIS του:

- a. όνομα, διεύθυνση και τηλέφωνο και αριθμός fax του Κατόχου,
  - b. όνομα τεχνικού και/ή Onsite Contact υπευθύνου,
  - c. διεύθυνση e-mail του Κατόχου,
  - d. γλώσσα για τις διαδικασίες ΕΕΔ, όπως αναφέρεται στην Παράγραφο 3(α) των Κανόνων Επίλυσης Διαφορών.
  - e. τεχνικά δεδομένα (όπως η κατάσταση του Ονόματος Τομέα ή των διακομιστών ονομάτων (name servers)).
- (ii) Όταν ο Κάτοχος ή ο Onsite Contact είναι ιδιώτης (φυσικό πρόσωπο) τα στοιχεία επικοινωνίας που κοινοποιούνται

περιορίζονται στην ηλ. διεύθυνση (e-mail), εκτός εάν ζητηθεί κάτι διαφορετικό, και στην γλώσσα που έχει επιλεγθεί για τις διαδικασίες ΕΕΔ, όπως αναφέρεται στην Παράγραφο 3(α) των Κανόνων Επίλυσης Διαφορών. Ο Κάτοχος θα ενημερώσει τον Onsite Contact επί του παρόντος.

Τα φυσικά πρόσωπα που υποβάλλουν αίτηση για Όνομα Τομέα .eu θα ενημερώνονται σαφώς από τους Καταχωρητές τους για την δυνατότητα δημιουργίας και χρήσης μιας συγκεκριμένης λειτουργικής διεύθυνσης e-mail, για την επικοινωνία στο WHOIS ως εναλλακτική της χρήσης των προσωπικών τους διευθύνσεων e-mail.

Οι υπόλοιπες πληροφορίες που θα συλλεχθούν θα διατηρηθούν μόνο για εσωτερική χρήση και δεν θα αποκαλυφθούν σε τρίτους εκτός εάν αυτό γίνει σύμφωνα με την παρούσα Ενότητα.

### 3.2. Αποκάλυψη προσωπικών δεδομένων

Ορισμένα τρίτα μέρη μπορεί να έχουν νόμιμους λόγους να ζητήσουν την αποκάλυψη προσωπικών δεδομένων φυσικών προσώπων που δεν έχουν κοινοποιηθεί στο WHOIS, αλλά τα οποία έχουν υποβληθεί σε επεξεργασία από το Μητρώο για εσωτερική του χρήση σύμφωνα με την Ενότητα 1.2. της Πολιτικής WHOIS.

Το τρίτο μέρος να ζητήσει ιδιαίτερως της αποκάλυψη των εν λόγω δεδομένων συμπληρώνοντας μια αίτηση, η οποία είναι διαθέσιμη στον Ιστότοπο του Μητρώου και:

- (i) να δηλώσει και να τεκμηριώσει τους νόμιμους λόγους του αιτήματός του,
- (ii) να διαβάσει και να συμφωνήσει με την απαλλακτική ρήτρα, η οποία απαιτεί από το τρίτο μέρος να μην χρησιμοποιήσει τις πληροφορίες που θα τεθούν στη διάθεσή του για άλλους σκοπούς από εκείνους που δικαιολογούνται από τους προαναφερόμενους νόμιμους λόγους.
- (iii) να αποκαλύψει το πλήρες όνομα και τη διεύθυνσή του (συμπεριλαμβανομένης της διεύθυνσης e-mail, και του αριθμού τηλεφώνου της εταιρείας εάν το τρίτο μέρος είναι νομικό πρόσωπο).

Η πρόσβαση στα δεδομένα που ζητά να έχει το τρίτο πρόσωπο θα του επιτραπεί μόνο εάν πληροί όλες τις προϋποθέσεις ή εάν το Μητρώο έχει λάβει εντολή από δικαστική αρχή εντός της Ευρωπαϊκής Ένωσης να επιτρέψει την εν λόγω πρόσβαση.

**ΕΝΟΤΗΤΑ 12. ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΣ ΕΥΘΥΝΗΣ**

1. Σε καμία περίπτωση δεν θα αποδοθούν ευθύνες στο Μητρώο για οποιαδήποτε άμεση ή έμμεση, επακόλουθη ζημιά ή απώλεια κέρδους είτε συμβατική, βασισμένη σε αδικοπραξία (συμπεριλαμβανομένης της αμέλειας) είτε που εκδηλώνεται με οποιονδήποτε άλλον τρόπο, και που προκύπτει από ή είναι συνδεδεμένη με την κατοχύρωση ή τη χρήση του Ονόματος Τομέα ή με τη χρήση του λογισμικού του ή του Ιστοτόπου του Μητρώου, ακόμα και αν έχει ενημερωθεί για την πιθανότητα τέτοιας απώλειας ή τέτοιων ζημιών που συμπεριλαμβάνουν -αλλά δεν περιορίζονται μόνο σε αυτό-:

- (i) την κατοχύρωση ή την ανανέωση (ή την αποτυχία καταγραφής ή ανανέωσης) Ονόματος Τομέα υπέρ ενός Κατόχου ή τρίτου μέρους λόγω λάθους που αφορά την ταυτότητά τους,
- (ii) την λήξη του δικαιώματος του Μητρώου να κατοχυρώσει Ονόματα Τομέα στον Τομέα Ανωτάτου Επιπέδου,
- (iii) των δικαιωμάτων που μπορεί να διεκδικήσουν τρίτοι, όσον αφορά ένα Όνομα Τομέα,
- (iv) των τεχνικών προβλημάτων ή ελαττωμάτων,
- (v) των πράξεων ή παραλήψεων ενός Καταχωρητή, όσον αφορά την αίτηση ή το αίτημα Κατοχύρωσης, την κατοχύρωση ή την ανανέωση του Ονόματος Τομέα που μπορεί να οδηγήσει σε μη κατοχύρωση ή σε διαγραφή ενός τέτοιου Ονόματος Τομέα,

εκτός από περιπτώσεις που αποδειχτεί η εκούσια κακή διαχείριση του Μητρώου.

Σε κάθε περίπτωση, η ευθύνη του Μητρώου για ζημιές θα πρέπει να περιοριστεί στο ποσό του τέλους Κατοχύρωσης που ισχύει την χρονική στιγμή που ανακύπτει η διαφορά με το Μητρώο. Ο Κάτοχος συμφωνεί ότι δεν μπορεί να διεκδικήσει μεγαλύτερες ή άλλες ζημιές από το Μητρώο.

2. Ο Κάτοχος είναι υπεύθυνος για οποιοδήποτε κόστος, έξοδο ή ζημιά που θα επιβληθεί από το Μητρώο για την οποιαδήποτε παραβίαση των παρόντων Όρων και Προϋποθέσεων από τον Κάτοχο. Επιπλέον, ο Κάτοχος θα πρέπει να μην εμπλέκει το Μητρώο σε αγωγές που έχουν υποβληθεί ή σε διαμάχες που έχουν ξεκινήσει από τρίτους, και θα πρέπει να αποζημιώσει το Μητρώο για οποιοδήποτε κόστος ή έξοδο που θα προκύψει ή για ζημιές που υφίσταται από την δράση τρίτων εναντίον του, λόγω του ότι η Αίτηση για την κατοχύρωση ή τη χρήση του Ονόματος Τομέα από τον Υποψήφιο παραβιάζει τα δικαιώματα τρίτου.
3. Σε περίπτωση που οποιαδήποτε αρχή επιβολής του νόμου απαιτήσει από το EURid να λάβει οποιαδήποτε μέτρα εναντίον ενός ονόματος τομέα (συμπεριλαμβανομένης ενδεικτικά, αλλά όχι περιοριστικά, της ανακατεύθυνσης ή ακύρωσης ενός ονόματος τομέα) το EURid θα συμμορφωθεί με το εν λόγω αίτημα. Το EURid δεν μπορεί να φέρει καμία



ευθύνη για οποιοσδήποτε ζημίες ή/και απώλειες που υφίσταται ο δικαιούχος του ονόματος τομέα ή οποιοσδήποτε τρίτος ως αποτέλεσμα της εν λόγω συμμόρφωσης.

4. Για τους σκοπούς της παρούσας Ενότητας, ο όρος «Μητρώο» αναφέρεται επίσης και στα μέλη του, τους υπεργολάβους του, τους αντίστοιχους διευθυντές τους και τους υπαλλήλους τους.

### **ΕΝΟΤΗΤΑ 13. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ**

1. Οι παρόντες Όροι και οι Προϋποθέσεις και η Πολιτική Κατοχύρωσης υφίστανται αλλαγές, όπως περιγράφεται σε αυτή την Ενότητα.
2. Εάν το Μητρώο αποφασίσει να αλλάξει τους παρόντες Όρους και τις Προϋποθέσεις, και / ή την Πολιτική Κατοχύρωσης, θα πρέπει να θέσει τους νέους όρους στη διάθεση του κοινού κοινοποιώντας τους στον Ιστότοπο του Μητρώου τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες προτού αυτοί οι νέοι όροι τεθούν σε ισχύ (και με το που θα τεθούν σε ισχύ την καθορισμένη ημερομηνία, οι λεγόμενοι νέοι όροι θα γίνουν πλέον Όροι και Προϋποθέσεις και / ή μέρος της Πολιτικής Κατοχύρωσης). Κάθε κατοχύρωση Ονόματος Τομέα αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τους Κανόνες που είναι εν ισχύ κατά την ημερομηνία που θα ολοκληρώνεται η αίτηση ή το αίτημα Κατοχύρωσης Ονόματος Τομέα. Πιθανές παλαιότερες κατοχυρώσεις ονομάτων τομέα που είχαν πραγματοποιηθεί πριν από την εφαρμογή αυτών των Όρων και των Προϋποθέσεων θα αποτελέσουν αντικείμενο διαχείρισης σύμφωνα με τις διαδικασίες που είναι διαθέσιμες στον Ιστότοπο του Μητρώου.
3. Κατ' εξαίρεση, της διάταξης που ορίζεται στην Ενότητα 13(2) του παρόντος, το Μητρώο μπορεί να αφήσει κατά μέρος την άνω αναφερόμενη ελάχιστη περίοδο των τριάντα (30) ημερών. Τέτοιου είδους τροποποιήσεις θα τίθενται σε ισχύ από τη στιγμή που κοινοποιούνται στον Ιστότοπο του Μητρώου. Το Μητρώο μπορεί να χρησιμοποιήσει αυτή τη συγκεκριμένη διαδικασία, μόνο υπό τον όρο ότι οι σχετικές τροποποιήσεις φαίνεται να δικαιολογούνται στο πλαίσιο του σχετικού εθνικού ή διεθνούς τεχνικού συγκεκριμένου και εφόσον γίνονται για να εμποδίσουν τις κατοχυρώσεις Ονομάτων Τομέα με κερδοσκοπικό ή καταχρηστικό χαρακτήρα.
4. Το Μητρώο δεν οφείλει σε καμία περίπτωση, ακόμα και αν μια προηγούμενη αίτηση για κατοχύρωση Ονόματος Τομέα έχει απορριφθεί στο παρελθόν, Το Μητρώο δεν έχει οποιαδήποτε υποχρέωση και σε καμία στιγμή να ενημερώσει προσωπικά τους Κατόχου/Κατόχους ότι οι Όροι και οι Προϋποθέσεις ή / και η Πολιτική Κατοχύρωσης πρόκειται να τροποποιηθούν ή ότι έχουν ήδη τροποποιηθεί, ακόμα και εάν οι προηγούμενως απορριφθείσα ή οι απορριφθείσες αιτήσεις για κατοχύρωση Ονόματος Τομέα θα γίνονταν δεκτή (ες) σύμφωνα με τους

τροποποιημένους Όρους και τις Προϋποθέσεις και / ή την Πολιτική Κατοχύρωσης.

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ 14. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΑ**

Οι παρόντες Όροι και οι Προϋποθέσεις και η οποιαδήποτε σχέση μεταξύ του Μητρώου και του Κατόχου υπόκεινται στο Βελγικό Δίκαιο σύμφωνα με το παρόν. Σε περίπτωση διαμάχης, διαφωνίας ή διεκδίκησης μεταξύ του Μητρώου και του Κατόχου, τα δικαστήρια των Βρυξελλών (Βέλγιο) θα έχουν την αποκλειστική δικαιοδοσία, εκτός από τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην Ενότητα 15 του παρόντος.

#### **ΕΝΟΤΗΤΑ 15. ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΩΝΙΩΝ («ΕΕΔ»)**

1. Ο Κάτοχος δέχεται ότι οι Διαδικασίες ΕΕΔ θα πρέπει να διεξάγονται ενώπιον ενός από τους παροχείς που βρίσκονται στη λίστα του Ιστότοπου του Μητρώου.
2. Ο Κάτοχος πρέπει να συμμετέχει στις Διαδικασίες ΕΕΔ εάν κάποιο τρίτο μέρος («Μηνυτής»), σύμφωνα με τους Κανόνες Επίλυσης Διαφορών, διαμαρτυρηθεί στον Παροχέα ΕΕΔ και κινήσει αγωγή εναντίον του Κατόχου για κερδοσκοπική ή καταχρηστική κατοχύρωση, όπως αναφέρεται στα Άρθρα 21 και 22(1)(α) των Κανόνων Δημόσιας Πολιτικής.

Επιπλέον, ο Κατηγορούμενος ή κάποιο τρίτο μέρος θα έχει το δικαίωμα να κινήσει Διαδικασία ΕΕΔ σύμφωνα με τις διαδικασίες που ορίζονται στους Κανόνες, εάν θεωρεί ότι κάποια απόφαση του Μητρώου αντιτίθεται στους Κανονισμούς.

3. Εκτός εάν συμφωνηθεί κάτι διαφορετικό από τα μέρη που λαμβάνουν μέρος σε Διαδικασία ΕΕΔ ή εάν έχει καθοριστεί κάτι διαφορετικό στη συμφωνία μεταξύ του Κατόχου και του Καταχωρητή, η γλώσσα που θα χρησιμοποιηθεί σε μια διαδικασία ΕΕΔ θα είναι η γλώσσα που χρησιμοποιείται στη συμφωνία. Οποιαδήποτε Διαδικασία ΕΕΔ κινήσει εναντίον του Μητρώου θα πρέπει να διεξαχθεί στην Αγγλική γλώσσα.
4. Όλες οι διαφορές που καλύπτονται από το παρόν Ενότητα θα διέπονται από τους Κανόνες Επίλυσης Διαφορών που ισχύουν κατά τη συμπλήρωση της καταγγελίας και από τους επιλεγμένους κανόνες διαδικασίας Παροχέα ΕΕΔ, όπως έχουν κοινοποιηθεί στον Ιστότοπο του Μητρώου.
5. Η διαθέσιμη αποκατάσταση μιας Καταγγελίας με οποιαδήποτε διαδικασία ενώπιον διαιτητή (ή ειδικής επιτροπής διαιτητών) που θα έχει οριστεί από κάποιον Παροχέα ΕΕΔ περιορίζεται αυστηρά σε:

- 
- (i) ακύρωση της αμφισβητούμενης απόφασης του Μητρώου, σε περίπτωση που η Διαδικασία ΕΕΔ έχει κινηθεί επί τη βάσει του Άρθρου 22(1)(β) των Κανόνων Δημόσιας Πολιτικής και
  - (ii) ανάκληση μεταφοράς του Ονόματος Τομέα σε περίπτωση που η Διαδικασία ΕΕΔ έχει κινηθεί επί τη βάσει του Άρθρου 22(1)(α) των Κανόνων Δημόσιας Πολιτικής.